



Επωνυμία: Μονάδα Οργάνωσης της Διαχείρισης
Αναπτυξιακών Προγραμμάτων Α.Ε.
Έδρα: Λουίζης Ριανκούρ 78Α, 115 24 Αθήνα
ΑΦΜ: 094439485
Αρ. ΓΕΜΗ: 122135901000
Διαδικτυακός τόπος: www.mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

21PROC009153720 2021-09-03

Αθήνα 3 Σεπτεμβρίου 2021

Αρ. Πρωτ 4423/ΓΠ/ΜΒ/δκ

Προς: ΖΑΧΟΣ Δ.-ΠΑΠΑΜΙΜΙΚΟΣ Α. & ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ

Rhetor Law Firm

Δικηγορική εταιρεία (ΑΜΔΣΘ 90099)

Έδρα: Μητροπόλεως 10, Θεσσαλονίκη

Υποκατάστημα: Σκουφά 10, Αθήνα

ΑΦΜ: 997064320 ΔΟΥ Α' Θεσ/νίκης

Τηλ: 2310235622, 2103636875 – e-mail: info@rhetor.gr.

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

Η Μονάδα Οργάνωσης της Διαχείρισης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (ΜΟΔ α.ε.) είναι ανώνυμη εταιρεία του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, η οποία ανήκει πλήρως στο Ελληνικό Δημόσιο, εποπτεύεται από το Υπουργείο Ανάπτυξης & Επενδύσεων και χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα Δημόσιων Επενδύσεων, με σκοπό κυρίως την επιστημονική και τεχνική υποστήριξη της διαχείρισης και εφαρμογής προγραμμάτων που συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή και από εθνικούς πόρους.

Η ΜΟΔ αε, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της μεριμνά για την παροχή συμβουλευτικής και τεχνικής υποστήριξης σε Δικαιούχους ΕΣΠΑ και προτίθεται να προβεί στην ανάθεση του έργου «Παροχή νομικής υποστήριξης σε δικαιούχους ενταγμένων έργων του ΕΠ Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας».

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των 22.320,00 € συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ. Το έργο χρηματοδοτείται από την Τεχνική Βοήθεια του Ε.Π. Π Δ. Μακεδονίας, με τίτλο «Υποστήριξη δικαιούχων του ΕΠ ΠΔΜ 2014-2020 μέσω της ΜΟΔ ΑΕ για την υλοποίηση έργων ΕΣΠΑ» με κωδικό ΟΠΣ 5070948 (ΣΑΕ 2020ΕΠ00510052) και έχει εκδοθεί Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αρ. πρωτ. ΤΟΔΥ/ΑΑΥ217/2021(ΑΔΑ:ΩΤ2Ε46ΨΧΨΤ-016).

Γνωρίζοντας την εξειδίκευση και την εμπειρία που διαθέτετε, με την παρούσα, σας προσκαλούμε να μας υποβάλλετε την προσφορά σας έως 10/9/2021 σύμφωνα με τις επισυναπτόμενες τεχνικές προδιαγραφές και προσκομίζοντας τα απαραίτητα δικαιολογητικά όπως αυτά αναφέρονται συνημμένα. Για κάθε περαιτέρω διευκρίνιση παρακαλώ όπως επικοινωνήσετε με τον κ. Δ. Καλαμαρά, τηλ. 213-1310175.

Γεώργιος – Εμμανουήλ Παπαδημητρίου

Πρόεδρος ΜΟΔ ΑΕ

Συν. προδιαγραφές έργου

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από το έργο Τεχνικής Βοήθειας με τίτλο «Υποστήριξη δικαιούχων του ΕΠ ΠΔΜ 2014-2020 μέσω της ΜΟΔ ΑΕ για την υλοποίηση έργων ΕΣΠΑ» με κωδικό ΟΠΣ 5070948 (ΣΑΕ 2020ΕΠ00510052)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Είκοσι οκτώ (28) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού της σύμβασης και όχι αργότερα από τις 31/12/2023
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Απευθείας ανάθεση, σύμφωνα με το άρθρο 118 του ν. 4412/2016
ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	<p>Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:</p> <p>α) τον ν. 4412/2016 (Α' 147) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,</p> <p>β) την Υπουργική Απόφαση υπ' αρ. 23451/ΕΥΣΣΑ493/24-02-2017 (Β' 677), «Διαδικασίες κατάρτισης, έγκρισης και υλοποίησης προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας, διαδικασίες δημιουργίας και διατήρησης καταλόγων προμηθευτών για την ανάθεση και υλοποίηση ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, υπ' αρ. Υπουργική Απόφαση 131404/24-12-2019 (Β' 4830).</p> <p>γ) Την αρ. πρωτ. 1629/25-5-2020 απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας 2014-2020 όπου η ΜΟΔ έχει ορισθεί δικαιούχος πράξεων του άξονα προτεραιότητας τεχνικής βοήθειας ΕΠ ΠΔΜ</p>
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	Δέκα οκτώ χιλιάδες ευρώ (18.000,00 €)
ΦΠΑ 24%	Τέσσερις χιλιάδες τριακόσια είκοσι ευρώ (4.320,00 €)
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΜΕ ΦΠΑ)	Είκοσι δύο χιλιάδες τριακόσια είκοσι ευρώ (22.320,00 €)
ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ	ΤΟΔΥ/ΑΑΥ217/2021/28/07 ΑΔΑ:ΩΤ2Ε46ΨΧΨΤ-016
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	79100000-5 Νομικές υπηρεσίες

1. Περιβάλλον έργου

Η Μονάδα Οργάνωσης της Διαχείρισης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (ΜΟΔ Α.Ε.) είναι ανώνυμη εταιρεία του Ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, η οποία ανήκει πλήρως στο Ελληνικό Δημόσιο, εποπτεύεται από το Υπουργείο Ανάπτυξης & Επενδύσεων και χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα Δημόσιων Επενδύσεων, με σκοπό κυρίως την επιστημονική και τεχνική υποστήριξη της διαχείρισης και εφαρμογής προγραμμάτων που συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή και από εθνικούς πόρους.

Η ΜΟΔ Α.Ε. στηρίζει τη δημόσια διοίκηση για την αποτελεσματική διαχείριση και εφαρμογή εθνικών και συγχρηματοδοτούμενων από την Ευρωπαϊκή Ένωση Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και παρέχει μέσω Ομάδων Υποστήριξης συμβουλευτική και τεχνική στήριξη (επιτόπου ή εξ αποστάσεως) σε φορείς υλοποίησης αναπτυξιακών έργων και δράσεων, με στόχο τη βελτίωση της διοικητικής και διαχειριστικής τους ικανότητας, την ωρίμανση/υποβολή προτάσεων για ένταξη έργων σε τομεακά και περιφερειακά προγράμματα, καθώς και την υλοποίησή τους.

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, η ΜΟΔ έχει ορισθεί δικαιούχος πράξεων τεχνικής βοήθειας του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας (ΕΠ ΠΔΜ) της προγραμματικής περιόδου 2014-2020.

Η ΜΟΔ ΑΕ ως δικαιούχος της πράξης, αναλαμβάνει να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες προετοιμασίας, ανάθεσης και παραλαβής, για την εξειδικευμένη υποστήριξη των Δικαιούχων του Προγράμματος - δηλαδή των Φορέων που υλοποιούν έργα στο ΕΠ ΠΔΜ – με σκοπό την ενδυνάμωσή τους και την επιτάχυνση της υλοποίησης των έργων τους.

2. Αντικείμενο του έργου

Το αντικείμενο της Σύμβασης αφορά στην παροχή νομικής υποστήριξης δικαιούχων, που έχουν ενταγμένα έργα στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας για την επιτάχυνση της υλοποίησης τους και την έγκαιρη απορρόφηση των διατιθέμενων πόρων.

Η νομική υποστήριξη έχει ως στόχο την επίλυση νομικών ζητημάτων που ανακύπτουν στην υλοποίηση έργων δικαιούχων. Οι αποδέκτες της ως άνω νομικής υποστήριξης θα είναι δικαιούχοι του ΕΠ Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει αποδεδειγμένη επαγγελματική ενασχόληση και εμπειρία σχετική με το αντικείμενο του έργου, ώστε να φέρει σε πέρας το έργο αποτελεσματικά και αποδοτικά και θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από στελέχη του που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με το εν λόγω έργο.

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται όποτε αυτές ζητούνται και σε εύλογο χρονικό διάστημα από την ημέρα παραλαβής του σχετικού ερωτήματος και/ή των σχετικών στοιχείων από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία θα διαβιβάζει αυτά εκ μέρους των Δικαιούχων. Τα αιτήματα θα διαβιβάζονται και ηλεκτρονικά με την αποστολή αντίστοιχων

απαντήσεων από τον Ανάδοχο οι οποίες θα κοινοποιούνται στην Αναθέτουσα Αρχή και στην ΕΥΔ ΕΠ ΔΜ και θα καταγράφονται συγκεντρωτικά στις αναλυτικές εκθέσεις πεπραγμένων του αναδόχου. Το χρονικό διάστημα απάντησης του αναδόχου ορίζεται σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την επομένη παραλαβής του αιτήματος-ερωτήματος, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο αίτημα-ερώτημα. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις ανάλογα της φύσης και της δυσκολίας του τεθέντος ερωτήματος, ο χρόνος ανταπόκρισης μπορεί να παρατείνεται, κατόπιν σχετικής έγκρισης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Αναλυτικότερα οι προς παροχή υπηρεσίες νομικής υποστήριξης είναι οι ακόλουθες.

Γενικά Νομική Υποστήριξη:

- Στη σύνταξη διοικητικών αποφάσεων, πράξεων και απαντήσεων επί ερωτημάτων τρίτων που άπτονται νομικών θεμάτων της αρμοδιότητάς τους.
- Στη σύνταξη γνωμοδοτήσεων ή γενικότερα στην εύρεση λύσεων σε περιπτώσεις ύπαρξης νομοθετικού κενού ή επικάλυψης αρμοδιοτήτων.
- Στην παρακολούθηση και καταγραφή της σχετικής νομοθεσίας και ενημέρωση για νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις που σχετίζονται με την ανάθεση και την εκτέλεση δημόσιων έργων, μελετών και δράσεων ΕΚΤ καθώς και τη σχετική για αυτά νομολογία.
- Σε θέματα που αφορούν την δυνατότητα συμμετοχής ενός φορέα ως δικαιούχου μίας πράξης.
- Σε θέματα τήρησης της κοινοτικής νομοθεσίας και των διατάξεων του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου του ΕΣΠΑ για την υλοποίηση έργων και τη λειτουργία των συγχρηματοδοτούμενων δομών.

Ειδικότερα Νομική Υποστήριξη:

- Σε ζητήματα που έχουν σχέση με την εφαρμογή της νομοθεσίας των απαλλοτριώσεων, αναφορικά με την: κήρυξη απαλλοτριώσεων, καθορισμού προσωρινής τιμής μονάδος, οριστικής τιμής μονάδος, αναγνώρισης δικαιούχων, συντέλεση απαλλοτριώσεων, κ.λπ.
- Σε νομικά ζητήματα που ανακύπτουν κατά την περιβαλλοντική αδειοδότηση των έργων και την έκδοση αδειών λειτουργίας για όλες τις δημοτικές εγκαταστάσεις και δράσεις.
- Στη σύνταξη και εκτέλεση των Προγραμματικών Συμβάσεων με άλλους φορείς με αντικείμενο την υλοποίηση των έργων, μελετών τους, καθώς και τις δράσεις ΕΚΤ
- Σχετικά με τα νομικά ζητήματα που προκύπτουν στις σύγχρονες μορφές συμβάσεων για την υλοποίηση ενός έργου π.χ. ΣΔΙΤ, Συμβάσεις Παραχώρησης, Συμβάσεις Ενεργειακής Απόδοσης κ.λπ.
- Σε νομικά θέματα που προκύπτουν κατά τη φάση της δημόσιας διαβούλευσης των προκηρυσσόμενων έργων, μελετών και δράσεων ΕΚΤ.

- Στον έλεγχο των διακηρύξεων των διαγωνισμών και των σχεδίων συμβάσεων έργων, μελετών και δράσεων ΕΚΤ, που συντάσσουν οι αρμόδιες υπηρεσίες, καθώς και των εισηγήσεων προς την ΕΑΑΔΗΣΥ για την προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης για την ανάθεση δημόσιων συμβάσεων (όπου απαιτείται).
- Στη συνδρομή για τη διατύπωση γνώμης ενώπιον της ΑΕΠΠ, επί ασκηθείσας προδικαστικής προσφυγής καθώς και σε περιπτώσεις αίτησης αναστολής και ακύρωσης των αποφάσεων της ΑΕΠΠ ενώπιον Διοικητικών Εφετείων.
- Στις επιτροπές των διαγωνισμών και των γνωμοδοτικών οργάνων κατά τις διαδικασίες ανάθεσης και υπογραφής συμβάσεων, εφόσον ζητηθεί.
- Για την αντιμετώπιση των διαφορών που προκύπτουν κατά την εκτέλεση συμβάσεων έργων, μελετών και δράσεων ΕΚΤ και μπορούν να επιλυθούν διοικητικά, δικαστικά και διαιτητικά, καθώς και θεμάτων που ανακύπτουν κατά την εκτέλεση των συμβάσεων (τροποποίηση σύμβασης, παραβίαση προθεσμιών έργου, επείγουσες και απρόβλεπτες πρόσθετες εργασίες, βλάβες στα έργα – αποζημιώσεις, ακατάλληλα υλικά – εργασίες, διακοπή εργασιών, λύση της σύμβασης, έκπτωση αναδόχου, αποζημίωση αναδόχου, υποκατάσταση αναδόχου κ.λπ.).
- Σε θέματα που προκύπτουν κατά την προσωρινή και οριστική παραλαβή των έργων και των δράσεων, καθώς και κατά την ενδιάμεση περίοδο της υποχρεωτικής συντήρησης των έργων.
- Σε θέματα τήρησης προδιαγραφών λειτουργίας δομών χρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ.
- Σε θέματα τήρησης θεσμικών διαδικασιών που αφορούν την προσέγγιση, διασύνδεση και παραπομπή των ωφελούμενων των συγχρηματοδοτούμενων δομών παροχής υπηρεσιών κοινωνικού χαρακτήρα.
- Σε θέματα ορθής εφαρμογής διατάξεων που αφορούν τον υπολογισμό του Π/Υ των συγχρηματοδοτούμενων δομών παροχής κοινωνικών υπηρεσιών
- Σε θέματα προβολής και δημοσιότητας των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων σύμφωνα με τους κανόνες του ΕΣΠΑ.

Οι αποδέκτες της ως άνω νομικής υποστήριξης θα είναι δικαιούχοι που έχουν ενταγμένα έργα στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας. Η υποστήριξη θα έχει ως στόχο την επίλυση νομικών ζητημάτων που ανακύπτουν κατά την υλοποίηση των έργων προκειμένου να επιτευχθεί επιτάχυνση της υλοποίησής τους και έγκαιρη απορρόφηση των διατιθέμενων πόρων.

3. Παραδοτέα έργου - Χρονοδιάγραμμα

Η διάρκεια του έργου ορίζεται σε είκοσι οκτώ (28) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης ή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού και όχι αργότερα από τις 31/12/2023.

Η Αναθέτουσα Αρχή καθ' όλη την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης του έργου θα αποστέλλει στον ανάδοχο του έργου τις απαιτήσεις της για την παροχή γενικής ή/και

ειδικής νομικής υποστήριξης σε δικαιούχους ενταγμένων έργων του ΕΠ Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας. Οι υπηρεσίες του αναδόχου θα παρέχονται όποτε αυτές ζητούνται και σε εύλογο χρονικό διάστημα από την ημέρα παραλαβής του σχετικού ερωτήματος και/ή των σχετικών στοιχείων από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία θα διαβιβάζει αυτά εκ μέρους των Δικαιούχων.

Ο Ανάδοχος του έργου εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή των απαιτήσεων της Αναθέτουσας Αρχής για νομική στήριξη Δικαιούχων θα ενημερώνει την Επιτροπή Παραλαβής του έργου για τον κοστολογικό προγραμματισμό της αιτούμενης υποστήριξης. Η Επιτροπή Παραλαβής, θα ενημερώνει τον Ανάδοχο για την αποδοχή ή την περαιτέρω τεκμηρίωση του κοστολογικού προγραμματισμού της ανατιθέμενης στήριξης.

Το χρονικό διάστημα ανταπόκρισης του αναδόχου προς τον αιτούντα νομική υποστήριξη φορέα ορίζεται σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την επομένη παραλαβής του αιτήματος-ερωτήματος, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στο αίτημα-ερώτημα. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις ανάλογα της φύσης και της δυσκολίας του τεθέντος ερωτήματος, ο χρόνος ανταπόκρισης μπορεί να παρατείνεται, κατόπιν σχετικής έγκρισης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Τα παραδοτέα της σύμβασης θα είναι **επτά (7) αναλυτικές τετραμηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων** του αναδόχου για την νομική υποστήριξη που παρείχε σύμφωνα με τα σχετικά ερωτήματα / αιτήματα της Αναθέτουσας Αρχής, όπου θα αναφέρονται οι παρασχεθείσες υπηρεσίες ανά παραδοτέο, οι ώρες που απαιτήθηκαν για την υλοποίηση αυτών, η χρονική περίοδος υλοποίησης, καθώς και όλα τα σχετικά στοιχεία (νομικές γνωμοδοτήσεις, σχέδια εγγράφων κλπ).

Τα ως άνω παραδοτέα θα υλοποιούνται, από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι τη λήξη αυτής, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής ως εξής:

Παραδοτέο 1: Ενδιάμεση Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων τέλος 1ου Τετραμήνου

Παραδοτέο 2: Ενδιάμεση Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων τέλος 2ου Τετραμήνου

Παραδοτέο 3: Ενδιάμεση Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων τέλος 3ου Τετραμήνου

Παραδοτέο 4: Ενδιάμεση Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων τέλος 4ου Τετραμήνου

Παραδοτέο 5: Ενδιάμεση Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων τέλος 5ου Τετραμήνου

Παραδοτέο 6: Ενδιάμεση Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων τέλος 6ου Τετραμήνου

Παραδοτέο 7: Τελική Αναλυτική Έκθεση Πεπραγμένων τέλος 7ου Τετραμήνου

Η παρακολούθηση και παραλαβή του αντικειμένου του έργου πραγματοποιείται από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής που θα συσταθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα άρθρα 218 και 219 του ν. 4412/2016.

4. Κατάθεση προσφοράς

Η προσφορά αποστέλλεται ή κατατίθεται σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο έως και την 10^η Σεπτεμβρίου 2021 και ώρα 14.30 στο γραφείο πρωτοκόλλου της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΜΟΔ Α.Ε., Λουίζης Ριανκούρ 78^Α, 11524, Αθήνα.

Ο φάκελος προσφοράς αναγράφει εξωτερικά τα κάτωθι:

- Τα στοιχεία του αποστολέα
- «Προς ΜΟΔ Α.Ε.

Λουίζης Ριανκούρ 78^Α, 11524, Αθήνα

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
«Παροχή νομικής υποστήριξης σε δικαιούχους ενταγμένων έργων του ΕΠ
Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας»**

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον οικονομικό φορέα για τρεις (3) μήνες, από την επόμενη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης.

5. Δημοσιότητα

Το πλήρες κείμενο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος καταχωρήθηκε

- στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ),
- στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) και
- στον ιστότοπο της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας www.pepdym.gr.

6. Σύνταξη προσφοράς

Προσφορά γίνεται δεκτή μόνο για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών, όπως αυτές περιγράφονται ανωτέρω. Το παρόν έργο **δεν** υποδιαιρείται σε τμήματα. Ανοικτές ή εναλλακτικές προσφορές **δεν** γίνονται δεκτές. Η οικονομική προσφορά περιλαμβάνει όλες τις νόμιμες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη για την παροχή των υπηρεσιών.

7. Φάκελος προσφοράς

Ο φάκελος προσφοράς περιέχει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ως ακολούθως:

Α. Χωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς περιλαμβάνει:

1. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) ότι η εταιρεία:
 - Έλαβε πλήρη γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης, τους οποίους αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα.
 - Διαθέτει το αναγκαίο προσωπικό με τα απαιτούμενα από τις σχετικές διατάξεις επαγγελματικά προσόντα, την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα

ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν και για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών του παρόντος έργου.

2. Αναλυτική περιγραφή της επιχειρηματικής δομής του φορέα (ιδίως τους τομείς δραστηριότητας, προϊόντα και υπηρεσίες).

Β. Χωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», όπου παρέχεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με το Παράρτημα Α'.

Γ. Χωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ “ Παροχή νομικής υποστήριξης σε δικαιούχους ενταγμένων έργων του ΕΠ Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας», όπου περιέχονται τα δικαιολογητικά του οικονομικού φορέα όπως αναφέρονται στο άρθρο 14 «Δικαιολογητικά ανάθεσης έργου» της παρούσας.

8. Προϋπολογισμός

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των είκοσι δύο χιλιάδων τριακοσίων είκοσι ευρώ (22.320,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Σύμφωνα με το άρθρο 59 του Ν.4194/2013 (Κώδικας Δικηγόρων) «Για κάθε δικαστική ή εξώδικη ενέργεια ο δικηγόρος δύναται να συμφωνεί με τον εντολέα του και να λαμβάνει αμοιβή προσδιοριζόμενη ανάλογα με την ωριαία απασχόλησή του, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Παράρτημα Ι του Κώδικα.». Σύμφωνα δε με το Παράρτημα Ι, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 παρ. 14 του Ν.4205/2013 (ΦΕΚ Α 242/6.11.2013) η αμοιβή του δικηγόρου ανά ώρα απασχόλησης ορίζεται στο κατώτατο ποσό των ογδόντα (80,00€) ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ως εύλογη αμοιβή το ποσό των ενενήντα ευρώ (90,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ ανά ώρα.

Συνεπώς ο π/υ των ως άνω υπηρεσιών, βάσει της ανωτέρω ωριαίας αμοιβής των ενενήντα ευρώ (90,00 €) ανά ώρα αντιστοιχούν σε παροχή νομικών υπηρεσιών συνολικής απασχόλησης **διακοσίων (200) ωρών**.

9. Πληρωμές

Για κάθε πληρωμή ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή τις σχετικές επιστολές παράδοσης υπόψη της Επιτροπής Παραλαβής καθώς και τα αντίστοιχα πρωτότυπα νόμιμα παραστατικά βάσει ΕΛΠ για τα ποσά που θα πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση, τα οποία αποστέλλονται στο Τμήμα Οικονομικού του Τομέα Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής. Για κάθε πληρωμή συντάσσεται από την Επιτροπή Παραλαβής πρωτόκολλο παραλαβής των παραληφθέντων υπηρεσιών σύμφωνα με τα παραδοτέα, όπως αναγράφονται στο άρθρο 3 της παρούσης. Για την πιστοποίηση των παραληφθέντων υπηρεσιών από την Επιτροπή παραλαβής και την πληρωμή αυτών θα πρέπει να αποσταλούν στην

Αναθέτουσα Αρχή, υπόψιν της Επιτροπής Παραλαβής, οι εκθέσεις πεπραγμένων του αναδόχου ανά παραδοτέο με την τεκμηρίωση που αναφέρεται στην παράγραφο 3.

Όλα τα νόμιμα παραστατικά που αναφέρονται παραπάνω εκδίδονται στο όνομα του Αναδόχου. Όλες οι πληρωμές γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των στοιχείων που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις (φορολογική, ασφαλιστική ενημερότητα κ.λπ.) και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων και ο οποίος δεν θα είναι μεγαλύτερος από 20 εργάσιμες ημέρες μετά την κοινοποίηση του πρωτοκόλλου τμηματικής (προσωρινής) ή οριστικής παραλαβής των εκάστοτε ολοκληρωμένων σταδίων του έργου στο Τμήμα Οικονομικού του Τομέα Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που απαιτείται έκδοση νόμιμων παραστατικών η εξόφληση των οποίων σύμφωνα με τη σύμβαση γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτήν της έκδοσης δεν απαιτείται νέο νόμιμο παραστατικό.

Σε περίπτωση λάθους τιμολόγησης οι ανάλογες ενέργειες που αφορούν στη τακτοποίηση των εκκρεμοτήτων θα πραγματοποιούνται με έκδοση αντίστοιχων πιστωτικών παραστατικών / ακυρωτικών πράξεων, το αργότερο εντός 30 ημερών από τη γνωστοποίηση αυτών από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο. Μέχρι την οριστική διεκπεραίωση των εκκρεμοτήτων τα αντίστοιχα νόμιμα παραστατικά δεν θα προωθούνται προς πληρωμή.

Ο Ανάδοχος έχει λάβει υπόψη όλα τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσηκούσα εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τμήμα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Έργου έξοδα, όπως:

- α) τα έξοδα μεταφοράς, χειρισμού, συσκευασίας, παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών, ασφάλισης, εγκατάστασης ή και θέσης σε λειτουργία των προσφερόμενων υπηρεσιών καθώς και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση, ή και στην προσφορά του Αναδόχου
- β) τα έξοδα της προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου
- γ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

10. Τρόπος πληρωμής - Κρατήσεις

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος του έργου θα γίνεται τμηματικά μετά την παραλαβή των υπηρεσιών, τη σύνταξη των αντίστοιχων πρωτοκόλλων παραλαβής και με την έκδοση των αντίστοιχων νόμιμων παραστατικών βάσει ΕΛΠ από τον ανάδοχο.

Η αμοιβή του αναδόχου προσδιορίζεται από την οικονομική προσφορά του και πραγματοποιείται με την παράδοση και παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης (σύμφωνα με το άρθρο 3 της παρούσης) με τον πιο κάτω τρόπο.

1. Με την παράδοση και παραλαβή του **1^{ου} Παραδοτέου** καταβάλεται στον ανάδοχο το συμβατικό τίμημα που αντιστοιχεί στην νομική υποστήριξη που παρείχε σε δικαιούχους κατά το **1^ο τετράμηνο** από την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τα σχετικά αιτήματα της Αναθέτουσας Αρχής και τις ώρες απασχόλησης που απαιτήθηκαν για την απασχόλησή τους.
2. Με την παράδοση και παραλαβή του **2^{ου} Παραδοτέου** καταβάλεται στον ανάδοχο το συμβατικό τίμημα που αντιστοιχεί στην νομική υποστήριξη που παρείχε σε δικαιούχους κατά το **2^ο τετράμηνο** από την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τα σχετικά αιτήματα της Αναθέτουσας Αρχής και τις ώρες απασχόλησης που απαιτήθηκαν για την απασχόλησή τους.
3. Με την παράδοση και παραλαβή του **3^{ου} Παραδοτέου** καταβάλεται στον ανάδοχο το συμβατικό τίμημα που αντιστοιχεί στην νομική υποστήριξη που παρείχε σε δικαιούχους κατά το **3^ο τετράμηνο** από την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τα σχετικά αιτήματα της Αναθέτουσας Αρχής και τις ώρες απασχόλησης που απαιτήθηκαν για την απασχόλησή τους.
4. Με την παράδοση και παραλαβή του **4^{ου} Παραδοτέου** καταβάλεται στον ανάδοχο το συμβατικό τίμημα που αντιστοιχεί στην νομική υποστήριξη που παρείχε σε δικαιούχους κατά το **4^ο τετράμηνο** από την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τα σχετικά αιτήματα της Αναθέτουσας Αρχής και τις ώρες απασχόλησης που απαιτήθηκαν για την απασχόλησή τους.
5. Με την παράδοση και παραλαβή του **5^{ου} Παραδοτέου** καταβάλεται στον ανάδοχο το συμβατικό τίμημα που αντιστοιχεί στην νομική υποστήριξη που παρείχε σε δικαιούχους κατά το **5^ο τετράμηνο** από την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τα σχετικά αιτήματα της Αναθέτουσας Αρχής και τις ώρες απασχόλησης που απαιτήθηκαν για την απασχόλησή τους.
6. Με την παράδοση και παραλαβή του **6^{ου} Παραδοτέου** καταβάλεται στον ανάδοχο το συμβατικό τίμημα που αντιστοιχεί στην νομική υποστήριξη που παρείχε σε δικαιούχους κατά το **6^ο τετράμηνο** από την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τα σχετικά αιτήματα της Αναθέτουσας Αρχής και τις ώρες απασχόλησης που απαιτήθηκαν για την απασχόλησή τους.
7. Με την παράδοση και παραλαβή του **7^{ου} Παραδοτέου** ολοκληρώνεται η σύμβαση και καταβάλεται στον ανάδοχο το συμβατικό τίμημα (αποπληρωμή) που αντιστοιχεί στην νομική υποστήριξη που παρείχε σε δικαιούχους κατά το **7^ο τετράμηνο** από την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τα σχετικά αιτήματα της Αναθέτουσας Αρχής και τις ώρες απασχόλησης που απαιτήθηκαν για την απασχόλησή τους.

Για κάθε πληρωμή ο Ανάδοχος υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή σχετική επιστολή παράδοσης, βάσει της οποίας εκδίδεται αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής από την Επιτροπή παραλαβής.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που

ενδεχομένως ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση της σύμβασης χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας, καθώς επίσης και κάθε δαπάνη που αφορά οποιονδήποτε τρίτο, σχετικό με την υλοποίηση του έργου αυτού, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικώς των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, της ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών, κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την υλοποίηση του έργου της παρούσας ή εξ αφορμής αυτής.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις που αφορούν σε:

- Κράτηση 0,07% για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,
- Κράτηση 3% τέλους χαρτοσήμου επί της κράτησης 0,07% και 20% εισφορά υπέρ ΟΓΑ, επί της κράτησης 3%,

κατ' εφαρμογή του ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

- Κράτηση 0,06% για τις λειτουργικές ανάγκες της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.),
- Κράτηση 3% τέλους χαρτοσήμου επί της κράτησης 0,06% και 20% εισφορά υπέρ ΟΓΑ, επί της κράτησης 3%,

κατ' εφαρμογή του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Με τη λήξη της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση για καμία άλλη πληρωμή πλην των αναφερομένων, ενώ έγκειται στη διακριτική της ευχέρεια να προκηρύξει νέο διαγωνισμό παροχής υπηρεσιών με το ίδιο ή παρόμοιο αντικείμενο, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

11. Πληροφορίες

ΜΟΔ Α.Ε.

Ομάδα Υποστήριξης Ειδικών Ομάδων Πληθυσμού

Υπεύθυνος: κ. Καλαμαράς Δημήτριος

Τηλ: 2131310175

E-mail: dkalamaras@mou.gr

12. Εμπιστευτικότητα

Γενικά λαμβάνονται υπόψη οι διατάξεις του Ν. 4624/2019, σχετικά με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και οι προβλέψεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του

Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων, ΓΚΠΔ) καθώς και οι ειδικότερες διατάξεις του ν.3850/2010.

13. Λόγοι αποκλεισμού

Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει έναν προσφέροντα από τη συμμετοχή του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

1) Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας

ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2) α) Όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3) Αποκλείεται οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

4) Ο Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Εάν η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, ορίζεται ότι στις περιπτώσεις της παραγράφου 1 η περίοδος αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση και στις περιπτώσεις της παραγράφου 3 στα τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

5) Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

14. Δικαιολογητικά ανάθεσης έργου – Αποδεικτικά μέσα

Για την ανάθεση του έργου ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η ανάθεση οφείλει να υποβάλει **-μαζί με την προσφορά του-** τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1. Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα του.
2. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης του οικονομικού φορέα τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα σε περίπτωση Α.Ε., κλπ.). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.
3. Υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 (παραγράφου 3 του άρθρου 10 «Λόγοι αποκλεισμού οικονομικού φορέα»). Η δήλωση αυτή μπορεί να γίνεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (ως προκύπτει από το πρακτικό εκπροσώπησης) για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.
4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

5. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.
6. Υπεύθυνη Δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, περί :μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού των περιπτώσεων α' και β' της παραγράφου 3 του άρθρου 12 «Λόγοι αποκλεισμού οικονομικού φορέα» της παρούσας πρόσκλησης, μη επιβολής αποκλεισμού του από την συμμετοχή σε εν εξελίξει και μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016, άρθρο 74 (Αποκλεισμός οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις).

Τα αποδεικτικά μέσα γίνονται αποδεκτά κατά τον ακόλουθο τρόπο:

- α) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 4 και 5, εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- β) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 1 και 2, τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων και τα πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής σχετικά με την ονομαστικοποίηση των μετοχών σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, και
- γ) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Γεώργιος – Εμμανουήλ Παπαδημητρίου
Πρόεδρος ΜΟΔ Α.Ε.

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

ΜΟΔ Α.Ε. – ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ α.π.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

«Παροχή νομικής υποστήριξης σε δικαιούχους ενταγμένων έργων του ΕΠ
Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας»

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ			

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Ονοματεπώνυμο / υπογραφή/ σφραγίδα